

Trin nr.	Trinnavn	Aktivitet	Supplerende bemærkning	Hjælpemidler
1	Indsamling af informationer	De kendte interesser ind- drages i opgaven. Møder, interviews, brainstorming, workshops, brainwriting m.m. benyttes.	Mennesker og organisationer med viden og erfaring inden for tilsvarende faglige, organisatoriske og geografiske områder kan med fordel inddrages. Erfaringer fra tidligere projekter benyttes sammen med materialet fra projektautorisatio- nen.	Tjekliste til brug ved indsamling af informationer til Projektledelses- planen (figur 2.2.2)
3	Udarbejdelse af Projektledelses- planen	Selve dokumentet udarbejdes.	Projektledelsespla- nen skal formuleres så klart som muligt, således at der ikke senere kan opstå diskussioner om fortolkninger.	Skabelon for Projektledelses- planen (figur 2.2.3)

FIGUR 2.2.1
Hvordan værktøjet benyttes.